



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานคลัง กลุ่มงานพัสดุและยานพาหนะ โทร. 2207

ที่ กษ0401/ว 1027

วันที่ 25 สิงหาคม 2552

เรื่อง สำรองครุภัณฑ์ในความควบคุมดูแล และจัดทำบัญชีครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2552

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ฯในสังกัดส่วนกลาง

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ข้อ 155 กำหนดให้มีการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ประจำปี จึงขอให้หน่วยงานต่าง ๆ สำรองครุภัณฑ์ในความควบคุมดูแล และจัดทำบัญชีครุภัณฑ์ให้ถูกต้องตรงกับครุภัณฑ์ที่มีอยู่จริง คือให้ทำรายละเอียดตามรหัสครุภัณฑ์ที่ติดกับตัวครุภัณฑ์ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เข้าดำเนินการตรวจสอบได้ในวันที่ 1 ตุลาคม 2552 และ ขอให้ส่งสำเนาบัญชีครุภัณฑ์ ไปยังกลุ่มงานพัสดุ จำนวน 2 ชุด ตามแบบฟอร์ม เอกสารหมายเลข 1 ภายในวันที่ 17 กันยายน 2552 โดยทำตามแบบตัวอย่างที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายปรีชา ไตรทิพชาติสกุล)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

รายละเอียดการตรวจนับ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 (1 ตุลาคม 2551 – 30 กันยายน 2552)

เอกสารหมายเลข 1

ลำดับ ที่	รายการ	ยี่ห้อ	เลขรหัส ทะเบียน ครุภัณฑ์	จำนวน (หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท)	วัน / เดือน / ปี ที่ได้มา	วิธีการได้มา	สภาพครุภัณฑ์	หมายเหตุ
1	ตัวอย่าง พัฒนตั้งพื้น ขนาด 16 นิ้ว	โตชิบ้า	ตส.01/017/9 (สลก.)	1 เครื่อง	1,400 -	9 ม.ค. 2539	- ซื้อ / จ้างจาก งบประมาณ 39 - เบิกจากกรม - รับบริจาค - อยู่ในความ	ปกติ/ชำรุด/ เสื่อมสภาพ	- อยู่ในความ รับผิดชอบของบุคคล ใด

**หมายเหตุ**

ให้ทำรายละเอียดเรียงตามรหัสครุภัณฑ์ ดังนี้

1. ตส.01/001/ .....

2. ตส.01/002/ .....

3. ตส.05/001/ .....

4. ตส.05/002/ .....